

**URBROJ: 17-DI-2022**  
**Zagreb, 23. veljača 2022.**

## ZAPISNIK

sa 4/3. sjednice Upravnog vijeća Centra za kulturu i informacije Maksimir, održane u Zagrebu u utorak, 22. veljače 2022. s početkom u 16:30 sati, po pozivu predsjednice UV-a od 17. veljače 2022.

Prisutni članovi Upravnog vijeća:

1. Antonija Letinić - predsjednica UV-a
2. Jadranka Kerin - zamjenica predsjednice UV-a
3. Iva Rem - članica UV-a

Ostali prisutni: Veselko Marić, zapisničar  
Goran Jerković, ravnatelj

### DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika 3. sjednica UV-a održane 8. veljače 2022. godine
2. Usvajanje Odluke o raspisivanju Natječaja za izbor ravnatelja CKIM-a
3. Upoznavanje s procesima i procedurama rada Centra
4. Proces uvođenja sustava rada i praćenja: planovi rada, izvještaji o radu
5. Web i deponiranje dokumentacije
6. Razno

Primjedbi na predloženi dnevni red nije bilo. Predsjedavajuća je nakon glasovanja utvrdila da je predloženi dnevni red sjednice jednoglasno prihvaćen.

### **Ad 1.) Usvajanje Zapisnika 3. sjednice UV-a održane 8. veljače 2022. godine**

Zapisnik 3. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je usvojen.

### **Ad 2.) Usvajanje odluke o raspisivanju Natječaja za izbor ravnatelja CKIM-a**

Predsjednica Upravnog vijeća predstavlja tekst Natječaja za izbor ravnatelja CKIM-a i Odluku o raspisivanju Natječaja, informira da su prethodno dostavljeni na provjeru odvjetničkom uredu i Gradskom uredu za kulturu, međugradsku i međunarodnu suradnju i civilno društvo, te predlaže da Upravno vijeće glasa odvojeno o tekstu natječaja i o Odluci.

Nakon rasprave Upravno vijeće jednoglasno donosi

## ODLUKU

1. Prihvaća se tekst Natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Centra za kulturu i informacije Maksimir.
2. Prihvaća se Odluka o raspisivanju Natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Centra za kulturu i informacije Maksimir. Natječaj se objavljuje u Narodnim novinama, Jutarnjem listu i mrežnoj stranici CKIM-a, a rok za podnošenje prijave na natječaj iznosi 30 dana od dana objave.

### A.d. 3) . Upoznavanje s procesima i procedurama rada Centra

Predsjednica Upravnog vijeća predlaže da se u narednom razdoblju održi sjednica UV-a s ciljem detaljnijeg upoznavanja Upravnog vijeća s radom Centra, da stručni suradnici predstave svoje programe, te da se definiraju potrebe i prioriteti CKIM-a u programskom smislu i da se Upravno vijeće upozna s postupcima prijave programa na natječaj, provedbi programa i izvještaju o provedbi programa.

Nakon rasprave Upravno vijeće jednoglasno donosi

## ZAKLJUČAK

1. 1. i 8. ožujka 2022. s početkom u 16:30, održati će se sjednice UV-a na koju će biti pozvani stručni suradnici, podijeljeni u dvije grupe prema mjesečnom rasporedu rada.
2. 15. ožujka 2022. s početkom u 16:30, održati će se sjednica UV-a na koji će biti pozvani zaposlenici Administrativno-tehničkog odjela.

### Ad 4.) Proces uvođenja sustava rada i praćenja: planovi rada, izvještaji o radu

Predsjednica Upravnog vijeća vezano za poslovanje CKIM-a najavljuje uvođenje programa rada i izvještaja o općem radu na temelju kojih bi se radio godišnji Financijski plan CKIM-a.

Ravnatelj pojašnjava kako se Financijski plan izrađuje prema zadanim parametrima Gradskog ureda za financije i javnu nabavu, koje CKIM dobije putem Gradskog ureda za kulturu, međugradsku i međunarodnu suradnju i civilno društvo, te da su tim parametrima zadana ograničenja u planiranju godišnjih financija.

Predsjednica Upravnog vijeća iznosi primjedbu na Financijski plan te navodi nelogičnosti u istom zbog nesrazmjera između sredstava za programe u odnosu na sredstva za materijalne troškove CKIM-a, odnosno premalo sredstava za provedbu programa i velikog iznosa za materijalne troškove. Smatra kako nije primjereno da CKIM sudjeluje u provedbi programa koji košta 700.000 kuna, a da je istovremeno iznos za programe CKIM-a 200.000 kuna. Smatra da Maksimir nema nikakvu korist od manifestacija u čijoj provedbi CKIM sudjeluje, te da nije prepoznatljiv i vidljiv u Maksimiru.

Nakon rasprave Upravno vijeće jednoglasno donosi

## ZAKLJUČAK

1. Za slijedeću sjednicu Upravnog vijeća dostavi financijski izvještaj za program „Božić u Ciboni 2021“ na uvid članicama UV-a.
2. Proceduru za postupak prijave programa na natječaje regulirati odlukom.
3. Za slijedeću sjednicu Upravnog vijeća dostavi ugovor o preuzimanju provedbe programa „Salon autokarikature“.

### A.d. 5) Web i deponiranje dokumentacije

Ravnatelj CKIM-a informira Upravno vijeće da je u tijeku finalizacija redizajna mrežne stranice CKIM-a.

### A.d. 6) Razno

Predsjednica Upravnog vijeća postavlja upit o stanju tužbi koje su zaposlenici pokrenuli pred nadležnim sudovima protiv CKIM-a.

Ravnatelj informira Upravno vijeće da se radi o dvije tužbe i to za mobing i za prava iz radnog odnosa.

Predsjednica Upravnog vijeća nalaže da se zaposlenicima koji nisu članovi Stručnog vijeća dostave e-mail adrese, za potrebe komunikacije s članicama Upravnog vijeća.

Sjednica je završena u 18:50 sati.

Zapisničar:

Veselko Marić

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA



## CENTAR ZA KULTURU I INFORMACIJE MAKSIMIR

### UPRAVNO VIJEĆE

Lavoslava Švarca 18, ZAGREB

Urbroj: 06-OD-2022

Na temelju članka 38 i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 5. stavak 2. i 6. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01 i 98/19) i članka 33. i 34. Statuta Centra za kulturu i informacije Urbroj: 87-DI-2013 od 13.9.2013.g. i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Centra za kulturu i informacije „Maksimir“, Urbroj: 04-OD-2017 od 27.3.2017.g., Upravno vijeće Centra, na sjednici održanoj dana 22. veljače 2022. godine donosi

### **ODLUKU O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA IZBOR I IMENOVANJE RAVNATELJA (m/ž)**

1. Raspisuje se javni natječaj za imenovanje ravnatelja (m/ž).
2. Sukladno Statutu i Izmjenama i dopunama Statuta Centra propisan je i uvjet da kandidat nije pravomoćno osuđena osoba za što sam kandidat ne može ishoditi potvrdu. Uz prethodnu suglasnost kandidata Upravno vijeće Centra zatražit će od Ministarstva pravosuđa i uprave uvjerenje da kandidat nije pravomoćno osuđena osoba.
3. Natječaj će se objaviti u Jutarnjem listu, na mrežnim stranicama Centra za kulturu i informacije Maksimir te u Narodnim novinama.
4. Rok za podnošenje prijave na natječaj iznosi 30 dana od dana objave natječaja u Jutarnjem listu i Narodnim novinama.
5. Tekst natječaja glasi:

Na temelju članka 38. i 41. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 5. stavak 2. i članka 6. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi („Narodne novine“ br. 96/01 i 98/19) i članka 33. i 34. Statuta Centra za kulturu i informacije Maksimir“, Urbroj: 87-DI-2013 od 13.9.2013.g. i Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Centra za kulturu i informacije „Maksimir“, Urbroj: 04-OD-2017 od 27.3.2017.g., Upravno vijeće Centra za kulturu i informacije Maksimir, na temelju Odluke od 22.2.2022. godine, raspisuje javni

### **NATJEČAJ**

#### **za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Centra za kulturu i informacije Maksimir**

Za ravnatelja/icu Centra može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij, kao i osoba koja je stekla visoku stručnu spremu sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom

Centar za kulturu i informacije Maksimir

Švarcova 18, 10 000 Zagreb

Tel: +385 1 2442 193

Fax: +385 1 2441 566

Email: cki-m@cki-m.com

OIB: 31407932125

Žiro račun Zagrebačke banke: 2360000-1101330079

IBAN: HR7823600001101330079



uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. navedenog zakona, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapoc%20avljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Prijave na natječaj s obveznom dokumentacijom dostavljaju se preporučeno poštom ili neposredno na adresu:

Centar za kulturu i informacije Maksimir  
s naznakom "Natječaj za ravnatelja/icu - ne otvaraj"  
Ul. Lavoslava Švarca 18  
10000 Zagreb

Rok za podnošenje prijava je 30 dana od dana objave u Narodnim novinama i Jutarnjem listu 25. veljače 2022.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju. Osoba koja nije podnijela pravodobnu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj, niti će biti pozvana na dopunu istih.

O izboru ravnatelja/ice kandidati će biti obaviješteni u roku od 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava na natječaj.

Prijavom na natječaj prijavitelji su izričito suglasni da Centar za kulturu i informacije Maksimir kao voditelj obrade podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provođenja natječajne procedure, sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Odluka o rezultatima bit će objavljena na mrežnim stranicama Centra za kulturu i informacije Maksimir najkasnije do 10. svibnja 2022. Na službenim mrežnim stranicama Centra za kulturu i informacije Maksimir (<http://www.mojmaksimir.com/>) sukladno članku 10. stavku 1. točka 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine broj: 25/13 i 85/15).

Upravno vijeće Centra za kulturu i informacije Maksimir

Antonija Letinić, predsjednica Upravnog vijeća

